

**UCHWAŁA NR X / 74 / 2011
Rady Gminy Chrzypsko Wielkie
z dnia 30 sierpnia 2011 r.**

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz.1240 ze zm.) **Rada Gminy Chrzypsko Wielkie uchwala, co następuje:**

§ 1.

1. Radni, sołtysi gminy oraz organizacje pozarządowe składają Wójtowi wnioski do projektu budżetu w nieprzekraczalnym terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
2. Pracownicy zatrudnieni na samodzielnych stanowiskach w Urzędzie Gminy, dyrektorzy i kierownicy jednostek budżetowych, samorządowego zakładu budżetowego i instytucji kultury zobowiązani są w terminie do 30 września poprzedzającego rok budżetowy do opracowania i przedłożenia założeń do rzeczowo-finansowych planów dochodów i wydatków, materiałów kalkulacyjnych niezbędnych na etapie przygotowania projektu budżetu i składają je Skarbnikowi.
3. Projekty planów finansowych, o których mowa w ust. 2 opracowywane są na podstawie:
 - 1) ustaleń przyjętych w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy,
 - 2) prognozowanej stopy inflacji,
 - 3) prognozowanego wzrostu przeciętnego wynagrodzenia w sferze budżetowej,
 - 4) planowanego wzrostu zatrudnienia,
 - 5) planowanych zmian organizacyjnych oraz kosztów utrzymania obiektów i urządzeń.

§ 2.

1. Skarbnik Gminy, na podstawie przedłożonych materiałów i wniosków, a także prognozowanych kwot dochodów własnych gminy, planowanych dotacji na realizację zadań własnych i zleconych z zakresu administracji rządowej, subwencji z budżetu państwa, a także projektów dotacji na realizację zadań przyjętych do realizacji w drodze porozumień, opracowuje zbiorcze zestawienie prognozowanych dochodów i wydatków do projektu budżetu i przedkłada Wójtowi w terminie do dnia 31 października.
2. Ponadto Skarbnik opracowuje i przedstawia Wójtowi Gminy do dnia 31 października roku poprzedzającego rok budżetowy projekt zestawienia przychodów i rozchodów samorządowego zakładu budżetowego.

§ 3.

1. Wójt Gminy, na podstawie materiałów przygotowanych przez Skarbnika, opracowuje w terminie do dnia 15 listopada każdego roku projekt budżetu na rok następny.
2. Do projektu budżetu sporządza się uzasadnienie zawierające w szczególności:
 - 1) w zakresie dochodów – omówienie poszczególnych źródeł dochodów,

- 2) w zakresie wydatków – omówienie poszczególnych rodzajów wydatków, z wyodrębnieniem wydatków majątkowych,
 - 3) w zakresie przychodów i rozchodów – omówienie źródeł przychodów oraz planowanych do spłaty zobowiązań z lat poprzednich.
3. Wraz z projektem uchwały budżetowej przedkłada się następujące materiały informacyjne:
- 1) informację o sytuacji finansowej Gminy ze szczególnym uwzględnieniem aktualnego stanu zadłużenia, a także prognozy zadłużenia w roku budżetowym oraz kolejnych latach,
 - 2) projekt planu finansowego Gminnej Biblioteki Publicznej
4. Projekt budżetu wraz z uzasadnieniem zawierającym elementy, o których mowa w ust. 2 i materiałami informacyjnymi, o których mowa w ust. 3, Wójt Gminy przedkłada Radzie Gminy Chrzypsko Wielkie i Regionalnej Izbie Obrachunkowej, celem zaopiniowania, w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 4.

Projekt budżetu powinien zawierać ustalenia dotyczące budżetu Gminy stosownie do zakresu określonego w ustawie o finansach publicznych i przedstawiać dochody i wydatki w pełnej klasyfikacji budżetowej, tj. według działu, rozdziału i paragrafu.

§ 5.

1. Przewodniczący Rady Gminy przesyła projekt budżetu wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi do zaopiniowania komisjom stałym Rady w terminie 7 dni od otrzymania projektu budżetu.
2. Komisje Rady w terminie 14 dni od otrzymania materiałów odbywają posiedzenia, na których formułowane są na piśmie opinie o projekcie.
3. W przypadku zgłoszenia propozycji nowego wydatku, bądź zwiększenia już zapisanego w projekcie budżetu, komisja musi wskazać źródło jego finansowania.
4. Opinie poszczególnych komisji są podstawą do sformułowania ostatecznej opinii o projekcie budżetu przez komisję Gospodarczą.
5. Uchwałę budżetową uchwała się przed rozpoczęciem roku budżetowego, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach nie później niż do 31 stycznia roku budżetowego.

§ 6.

Ustala się następujący tryb rozpatrywania projektu budżetu i podejmowanie uchwały budżetowej ;

- 1) Przedstawienie projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem przez Wójta lub osobę przez niego upoważnioną.
- 2) Przedstawienie opinii komisji stałych oraz wniosków radnych.
- 3) Przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu.
- 4) Przedstawienie stanowiska Wójta w sprawie opinii komisji stałych oraz opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu.
- 5) Dyskusja nad wniesionymi poprawkami i ich przegłosowanie.
- 6) Głosowanie nad projektem uchwały budżetowej.

§ 7.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 8.

Traci moc uchwała Nr IX/68/99 Rady Gminy w Chrzypsku Wielkim z dnia 05 lipca 1999 r. w sprawie procedury uchwalania budżetu, oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.

§ 9.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Gminy
mgr inż. Grzegorz Sulek



U z a s a d n i e
do uchwały nr X / 74 / 2011 Rady Gminy Chrzypsko Wielkie
z dnia 30 sierpnia 2011 r.

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

Zgodnie z art. 234 obowiązującej z dniem 1 stycznia 2010 r. nowej ustawy o finansach publicznych organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego określa tryb prac nad projektem uchwały budżetowej, który określa;

- szczegółowość projektu budżetu,
- terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej,
- wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne.

Wobec powyższego zaistniała potrzeba podjęcia uchwały w wyżej wymienionym zakresie.