

UCHWAŁA Nr XII/86/2011

Rady Gminy Chrzypsko Wielkie

z dnia 27 października 2011 r.

w sprawie: uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania

Problemów Alkoholowych na rok 2012.

Na podstawie art.4¹ ust.2 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2007r. Nr 70, poz.473 ze zmianami) oraz art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr. 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1.

Uchwala się Gminny program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2012, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2012 r.

Przewodniczący
Rady Gminy
mgr inż. Waldemar Sulek

Załącznik

do uchwały nr XII/86/2011

Rady Gminy Chrzypsko Wielkie

z dnia 27 października 2011 r.

**GMINNY PROGRAM
PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW
ALKOHOLOWYCH
DLA GMINY CHRZYPSKO WIELKIE NA ROK 2012**

Podstawa prawna Programu

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w gminie Chrzypsko Wielkie został opracowany zgodnie z art.4¹, ust.2 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. Nr 70, poz. 473 z póź. zm.) Zgodnie z jej zapisem (art.4¹,1) prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu należy do zadań własnych gmin.

W szczególności zadania te obejmują:

- 1) zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu
- 2) udzielanie rodzinom w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej
- 3) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych
- 4) wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych
- 5) podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art.13¹ i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego

**Celem głównym programu jest poprawa życia
osób i rodzin dotkniętych problemem alkoholowym**

- I. Prowadzenie profilaktycznej działalności w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, w szczególności dla dzieci i młodzieży oraz rodziców i nauczycieli.
- II. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej dla osób współuzależnionych i uzależnionych od alkoholu oraz ich reintegracja.
- III. Udzielanie rodzinom, w których występuje problem uzależnienia pomocy edukacyjnej, terapeutycznej i prawnej.
- IV. Wspomaganie instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów uzależnień.
- V. Prowadzenie działań mających na celu przestrzeganie przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi przez przedmioty prowadzące działalność gospodarczą

Diagnoza populacji osób, u których występują różne kategorie problemów alkoholowych na terenie Gminy Chrzypsko Wielkie (dane wg Państwowej Agencji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dane szacunkowe) przedstawia się następująco:

1. ok. 2% społeczności to osoby uzależnione od alkoholu w gminie Chrzypsko Wielkie liczba ta wynosi 55 osób (wg stanu na 30.09.2011r. liczba mieszkańców 3640 w tym osób powyżej 18 r. ż. $2725 \times 2\%$)
2. ok. 4% stanowią osoby żyjące w otoczeniu alkoholika czyli wymagające psychospołecznego wsparcia liczba ta wynosi 272 osób (przy założeniu 2,5 osób w rodzinie $2725 \times 4\% = 109 \times 2,5 = 272$
3. ok.4% dzieci wychowujące się w rodzinach w gminie liczba ta wynosi około 93 osoby $915 \times 4\% = 37 \times 2,5 = 93$
4. 5-7% stanowią osoby pijące szkodliwie liczba ta wynosi 136 osób $2725 \times 5\%$

Cel szczegółowy Nr I

Prowadzenie profilaktycznej działalności w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, w szczególności dla dzieci i młodzieży oraz rodziców i nauczycieli

Wprowadzenie profilaktycznych programów informacyjnych i psychoedukacyjnych do szkoły w Chrzypsku Wielkim, wpływających na postawy i umiejętności ważne dla zdrowia i trzeźwości.

1. Realizowanie programów terapeutycznych w szkole w Chrzypsku Wielkim i świetlicy w Łęczach dla dzieci z grupy ryzyka w formie:

- zajęć z udziałem wychowawców i rodziców (ZESPÓŁ SZKÓŁ)
- organizowanie lokalnych imprez profilaktycznych tj. zawodów sportowych propagujących abstynencję (Realizują UKS)
- organizowanie wyjazdów na kolonie z programem profilaktycznym w okresie wakacji letnich (Realizuje OPS)
- jednodniowe zajęcia profilaktyczne dla młodzieży (Realizuje ZESPÓŁ SZKÓŁ)
- wspieranie inicjatyw szkoły w zakresie upowszechniania tzw. "zdrowego stylu życia" bez udziału alkoholu i innych używek (Realizacja ZESPÓŁ SZKÓŁ)
- zajęcia taneczne dla dzieci w ramach zajęć pozalekcyjnych (Realizuje ZESPÓŁ SZKÓŁ)

2. Dystrybucja materiałów informacyjno-edukacyjnych dla dzieci, młodzieży i rodziców (Realizuje Zespół Szkół)

3. Przeprowadzanie konkursów szkolnych o tematyce uzależnień (Realizuje ZESPÓŁ SZKÓŁ)

4. Kontynuacja działalności świetlicy opiekuńczo-wychowawczej w Łęczach

- doposażenie świetlicy
- ogrzanie świetlicy
- pomoc w odrabianiu lekcji
- zakup materiałów do prowadzenia zajęć

(Realizuje KOMISJA)

Cel szczegółowy Nr II

Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej dla osób współuzależnionych i uzależnionych od alkoholu

1. Prowadzenie Punktu Informacyjno - Konsultacyjnego w Chrzypsku Wielkim
 - motywowanie i informowanie o możliwości podjęcia leczenia osób uzależnionych,
 - motywowanie osób pijących ryzykownie i szkodliwie, ale nie uzależnionych do zmiany szkodliwego wzorca picia.
 - motywowanie rodzin współuzależnionych do uczestnictwa grup Al-anon, Al-ateen,
 - kierowanie na leczenie do Zakładu Leczenia Uzależnień – (uzgadnianie terminu pierwszej wizyty).
 - motywowanie osób uzależnionych do podjęcia dobrowolnego leczenia w stacjonarnych Placówkach Lecznictwa Odwykowego,
 - motywowanie osób uzależnionych do udziału w zajęciach grup AA,
2. Występowanie do sądu o wszczęcie postępowania o zastosowanie obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu w stosunku do osób, które w związku z uzależnieniem powodują:
 - rozpad życia rodzinnego,
 - demoralizację małoletnich,
 - systematycznie zakłócają spokój lub porządek publiczny.
3. Kierowanie osób określonych w pkt. 2 na badanie przez zespół biegłych w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu i wskazania rodzaju zakładu leczniczego.
4. Dystrybucja materiałów informacyjno-edukacyjnych dla klientów Punktu oraz instytucji i organizacji współpracujących (np. szkoły, ośrodek pomocy społecznej, służba zdrowia, policja).

(Wszystkie pkt. realizuje KOMISJA)

Cel szczegółowy Nr III

Udzielanie rodzinom w których występuje problem uzależnienia pomocy edukacyjnej, terapeutycznej i prawnej

1. Świadczenie pomocy psychoterapeutycznej dla członków rodzin dotkniętych uzależnieniami w Punkcie Informacyjno – Konsultacyjnym (usługi informacyjno – edukacyjne). (Realizuje KOMISJA)
2. Poradnictwo terapeutyczne i psychologiczne udzielane w Punkcie Informacyjno - Konsultacyjnym i Ośrodku Pomocy Społecznej. (Realizuje OPS)
3. Pomoc socjalna – Ośrodek Pomocy Społecznej w Chrzypsku Wielkim
4. Praca socjalna prowadzona przez pracowników socjalnych. (Realizuje OPS)
5. Dystrybucja materiałów informacyjno - edukacyjnych z zakresu uzależnień i współuzależnień. (Realizuje OPS)

Cel szczegółowy Nr IV

Wspomaganie instytucji, stowarzyszeń i osób służących rozwiązywaniu problemów uzależnień

1. Współpraca Ośrodka Pomocy Społecznej, Policji, Zespołu Szkół w związku z realizacją celów szczegółowych.
2. Współorganizowanie lokalnych kampanii edukacyjnych z zakresu uzależnień.
(Realizuje KOMISJA)
3. Szkolenie przedstawicieli instytucji i organizacji działających na terenie Gminy Chrzypsko Wielkie:
- w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych
(Realizuje KOMISJA)
4. Dofinansowanie Ogólnopolskiego Jesiennego Rajdu Abstynenckiego Klonowego Liścia
(Realizuje KROKUS)

5. Członkom Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych delegowanym w podróż służbową bądź wykonującym pracę wynikającą z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi przysługuje zwrot kosztów podróży na zasadach przysługujących pracownikom Urzędu z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju.
6. Zlecenie realizacji programów osobom fizycznym, prawnym zajmującym się profilaktyką i rozwiązywaniem problemów uzależnień, na podstawie umów cywilno - prawnych i zlecenia.

Cel szczegółowy Nr V

Prowadzenie działań mających na celu przestrzeganie przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi przez przedmioty prowadzące działalność gospodarczą

Kontrola punktów sprzedaży napojów alkoholowych.

1. Podstawy prawne do przeprowadzania kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych reguluje art. 18 ust. 8 ustawy 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007r. Nr 70, poz.473 ze zm.), która określa zakres przedmiotowy oraz podmioty uprawnione do jej przeprowadzania. Natomiast przepisy zawarte w rozdz. 5 ustawy 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2007 r. Nr 155, poz. 1095 ze zm.) określają tryb i warunki przeprowadzania kontroli.
2. Osoby uprawnione do przeprowadzania kontroli:
 - członkowie gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych,
 - organ zezwalający.
3. Osoby wykonujące kontrolę powinny być upoważnione przez organ zezwalający – Wójt Gminy.
4. Zakres przedmiotowy kontroli:
 - przestrzeganie zasad i warunków korzystania z zezwoleń,
 - wiarygodność składanych przez przedsiębiorcę oświadczeń o wysokości obrotu napojami alkoholowymi,
 - przestrzeganie na terenie punktu sprzedaży przepisów o dozwolonych formach reklamy i promocji napojów alkoholowych.
 - kontrola źródeł pochodzenia alkoholu.
5. Zawiadomienie o zamiarze wszczęcia kontroli:
 - kontrolę wszczyna się nie wcześniej niż 7 dni i nie później, niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli (art. 97 ustawy o swobodzie działalności przedsiębiorcy,
 - jeżeli kontrola nie została wszczęta w terminie 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, wszczęcie kontroli wymaga ponownego zawiadomienia,
 - na wniosek przedsiębiorcy kontrola może być wszczęta przed upływem 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia,

- kontrolujący ma obowiązek przedstawić upoważnienie do czynności kontrolnych przedsiębiorcy,
 - w razie nieobecności kontrolowanego przedsiębiorcy lub osoby przez niego upoważnionej, czynności kontrolne mogą być wszczęte po okazaniu legitymacji służbowej pracownikowi kontrolowanego przedsiębiorcy, lub w obecności przywołanego świadka, którym powinien być funkcjonariusz publiczny, nie będący pracownikiem organu przeprowadzającego kontrolę,
 - zakres kontroli nie może wykraczać poza zakres wskazany w upoważnieniu,
 - upoważnienie musi wskazać konkretnego przedsiębiorcę,
6. Miejsce przeprowadzania kontroli:
- kontrolę przeprowadza się w siedzibie kontrolowanego lub w miejscu wykonywania działalności gospodarczej oraz w godzinach pracy lub czasie faktycznego wykonywania działalności gospodarczej,
 - kontrola lub poszczególne czynności kontrolne, za zgodą kontrolowanego, mogą być przeprowadzone również w siedzibie organu kontroli, jeśli to usprawni przeprowadzenie kontroli.
7. Opiniowanie przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wniosków o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych oraz zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałą Rady Gminy.
8. Organizowanie i prowadzenie szkoleń dla sprzedawców i podmiotów posiadających zezwolenia na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych.
9. Przedsiębiorca zgodnie z art. 81 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej jest zobowiązany posiadać książkę kontroli i przechowywać ją w swojej siedzibie.

(Odpowiedzialna KOMISJA)

Zasady finansowania niniejszego Programu

Głównym źródłem finansowania zadań zawartych w Programie są środki pochodzące z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.
Realizacja Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Chrzypsku Wielkim na posiedzeniach stacjonarnych.

Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji

Ustala się następującą wysokość miesięcznej diety dla członków komisji:

Przewodnicząca Komisji 140,-zł

Członkowie Komisji 70,-zł

Wynagrodzenie wypłacane będzie raz na kwartał

Przewodnicząca
Rady Gminy
mgr o.s. Agnieszka Sulek

